

**Дорожная карта МКОУ «Киреевский центр образования №1»
структурное подразделение д/с «Рябинка»**

по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФОО ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП	февраль - август 2023	Заместитель директора по ДО, методист
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП	февраль - август 2023	Заместитель директора по ДО, методист
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы»	Февраль 2023	Заместитель директора по ДО, методист
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФООП	Февраль 2023	Заместитель директора по ДО, методист
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФООП»	Февраль 2023	Заместитель директора по ДО
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФООП	Февраль – август 2023	Заместитель директора по ДО, методист
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФООП	март, май, август 2023	Заместитель директора по ДО, методист
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФООП)	Февраль 2023	Заместитель директора по ДО
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФООП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	директор
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФООП	По мере необходимости и 2023	директор
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФООП с 01.09.2023	Август 2023	Заместитель директора по ДО
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заместитель директора по ДО
14	Проведение анализа образовательных потребностей	Апрель –май	заместитель

	и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	2023	директора по ДО
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Заместитель директора по до ДО
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Заместитель директора по ДО, методист
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	методист
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	методист
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	методист
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023	методист, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Заместитель директора по ДО, педагоги
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль- апрель 2023	заместитель заведующей, рабочая группа
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	февраль- август 2023	Заместитель директора по ДО, методист
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	методист, педагоги
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 мая 2023	Заместитель директора по ДО, методист
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	февраль- август 2023	Заместитель директора по ДО, методист
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	февраль- август 2023	Заместитель директора по ДО

30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	методист
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	заведующий хозяйством
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	заведующий хозяйством